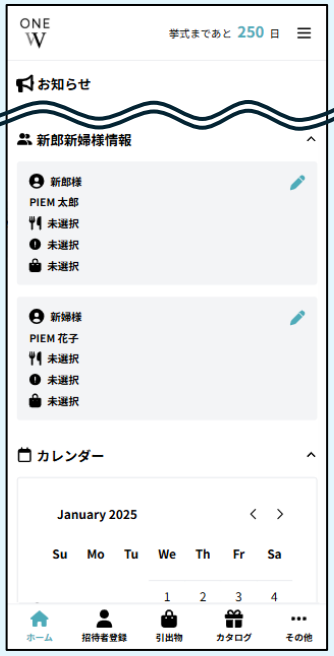
ONE W クイックマニュアル

ログイン

ONE-Wのログインページへアクセス。
式場から配布されたIDとパスワードで
ログインします。

https://www.one-w.net/bg

『PC版で見る』にチェックを入れてログインすると、
PC版のONE-Wシステムにログインします。



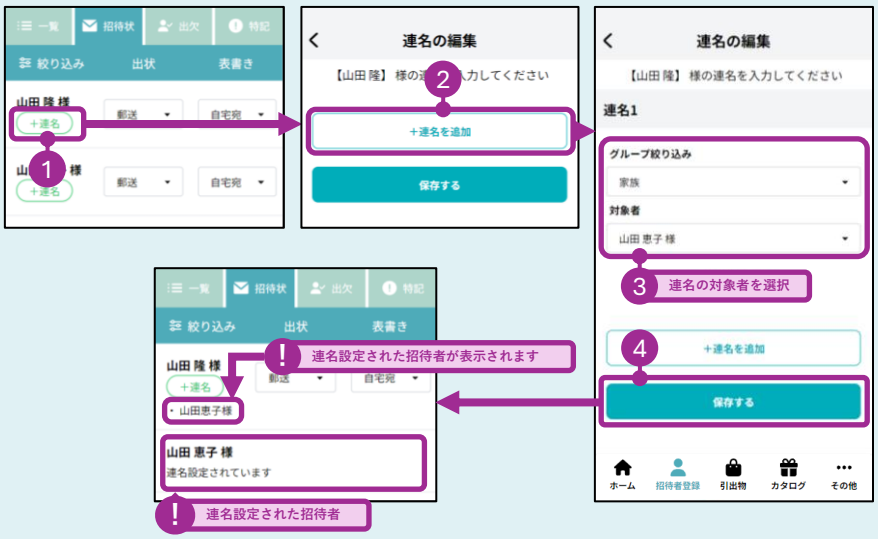
STEP 1 招待者登録

招待者が増えてきたときは…

条件を指定して表示する招待者を絞り込みます。

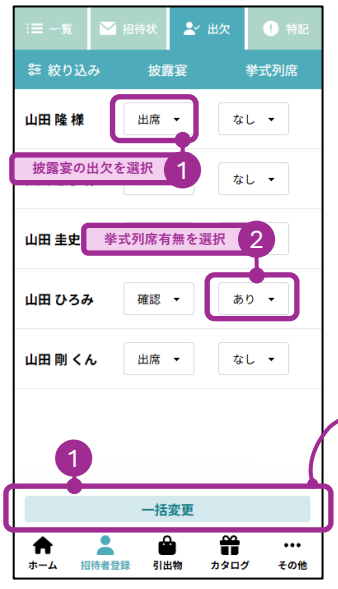
STEP 2 招待状

連名を設定するには...



STEP 3 招待者出欠管理

招待者毎、もしくは一括で出欠の変更が出来ます。



絞り込みを利用すると、その条件下のゲストを対象に一括で出欠を変更する事ができます（挙式列席も同様）。

披露宴に[出席]される招待者のみ、引出物の割り当て、配席が行えます。

料理や特記事項を設定するには...

料理やアレルギーなどの情報は、招待者の[特記]として登録します。

STEP 4 引出物セット作成・割り当て

1 引出物や引菓子のセットを作成します。

カタログにない商品を登録する場合...

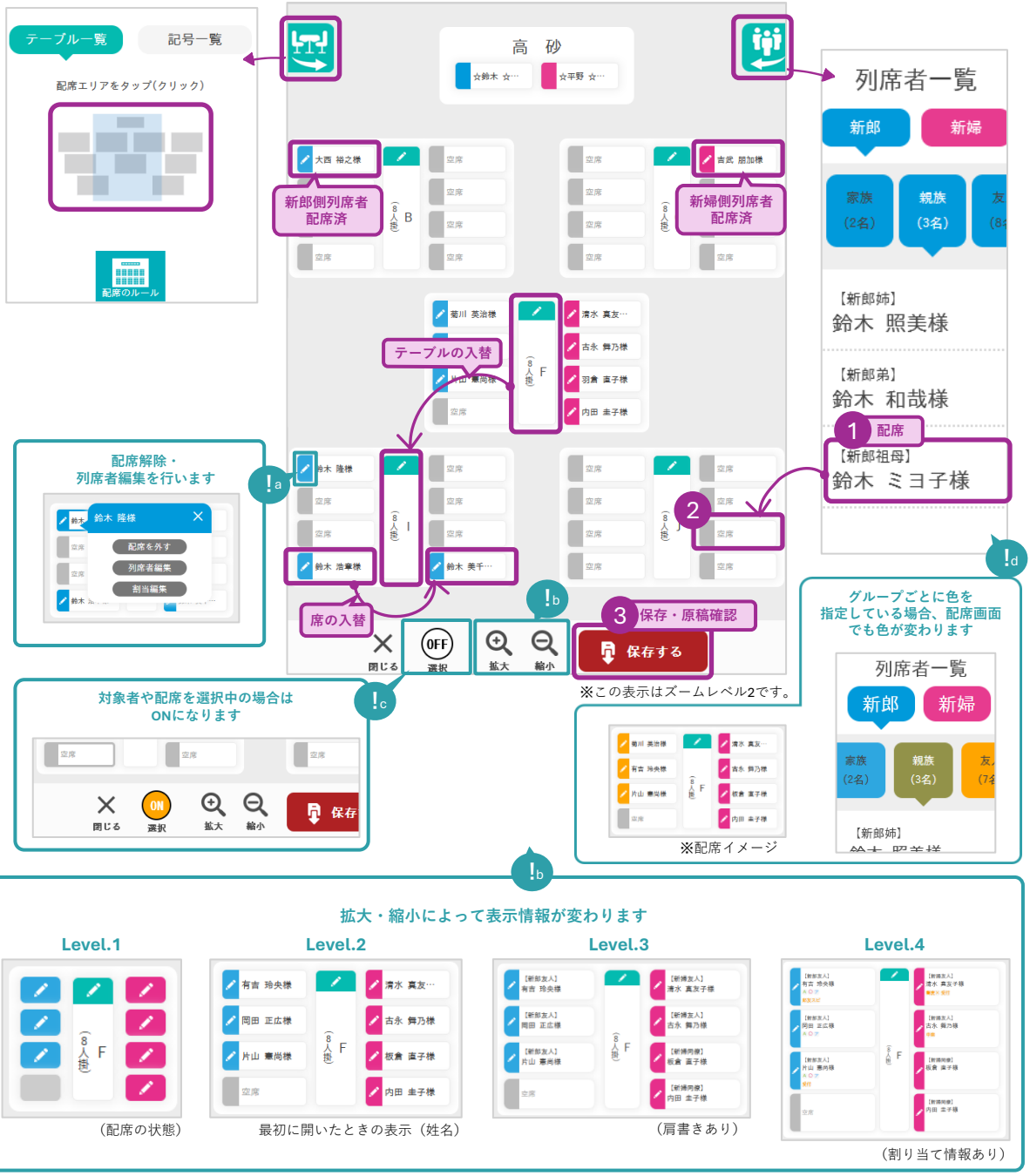
2 引出物セットを招待者に割り当てます。

新郎新婦様に引出物セットを割り当てる場合...

引出物セットを作成後、新郎新婦様情報から割り当てます。

STEP 5 席次表

出欠変更で出席に設定した招待者を配席していきます。（確認中、欠席状態のゲストは配席の対象者には含まれません）



※テーブル席数、レイアウトの変更はプランナーへお尋ねください

次の機能の操作説明はURL内、オプションご覧ください。

- 親族紹介
- 着付け
- 挙式明細
- エンドムービー
- バス

https://product.one-w.net/manual/

操作に関するお問合せは　システムサポートセンターまで

営業時間 ➤ 09時30分 ～ 17時30分
日曜・祝日は休業日です
フリーダイヤル ➤ 0120-621-211
mail ➤ support@one-w.net